

TIDAK TERKENDALI

	ALUR PELAYANAN FARMASI	
	SOP	
PUSKESMAS BENER	No. Dokumen : SOP/FA/2023/2022 No. Revisi : 01 Tanggal terbit : 10/01/22 Halaman : 1/2	SUDIARTO, S.KM., MM Pembina NIP. 19651020 198702 1003

1. Pengertian	Aiur Pelayanan Farmasi adalah tahap-tahap yang dilakukan untuk melaksanakan alur pelayanan farmasi.
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah untuk pelayanan farmasi.
3. Kebijakan	SK Kepala Puskesmas No. 445.21/15/2022 tentang Pelayanan Kefarmasian.
4. Referensi	Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 26 tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 74 tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas.
5. Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none"> a. Pasien datang dengan membawa resep. b. Pasien menyerahkan resep di tempat resep. c. Apoteker / TTK mengambil resep sesuai urutan. d. Apoteker / TTK melakukan skrining resep. e. Apoteker / TTK mengonfirmasi informasi dan kebenaran resep ke penulis resep jika ada masalah dalam resep. f. Apoteker / TTK menyiapkan obat sesuai resep. g. Apoteker / TTK menulis informasi obat pada etiket obat. h. Apoteker / TTK memeriksa kembali resep yang telah disiapkan sebelum diserahkan ke pasien. i. Apoteker / TTK memanggil pasien dengan mengonfirmasi nama dan alamat/tanggal lahir. j. Apoteker / TTK menyerahkan obat dengan disertai informasi obat. k. Apoteker / TTK mengonfirmasi kejelasan informasi obat yang diterima pasien. l. Apoteker / TTK mengulangi informasi obat jika pasien belum mengerti atas penjelasan yang diberikan. m. Pasien pulang.



ALUR PELAYANAN FARMASI

SOP

No. Dokumen :

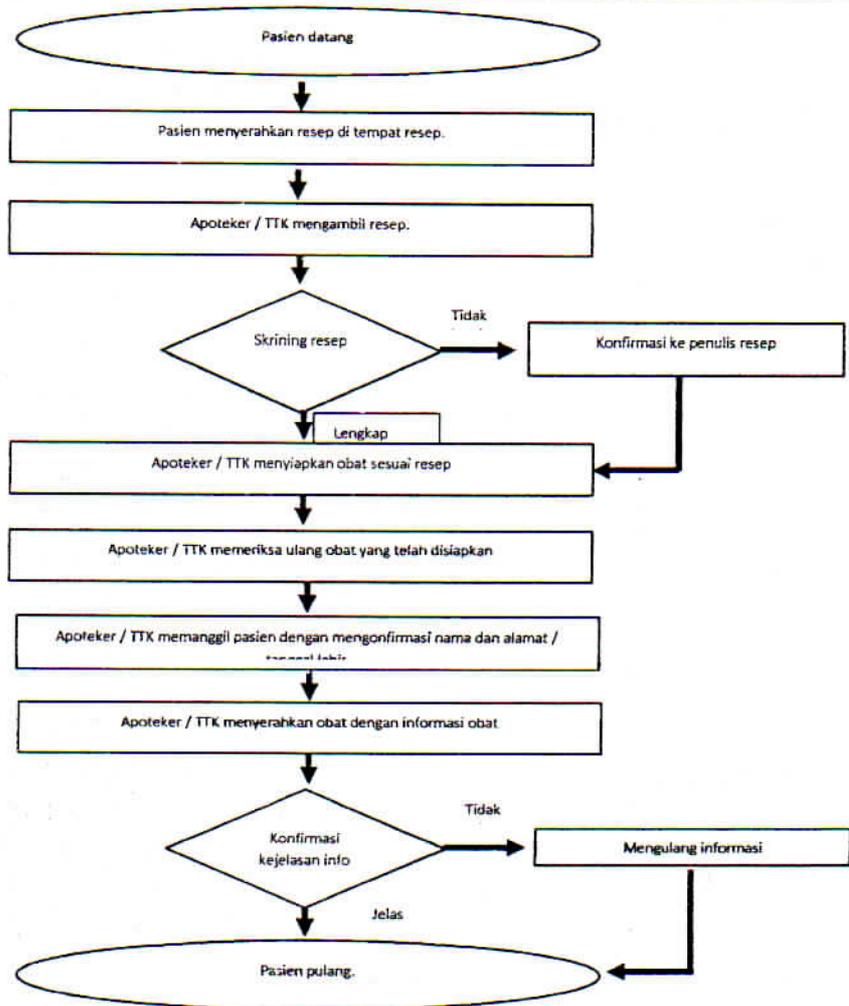
No. Revisi : 01

Tanggal terbit :

Halaman : 2/2



6. Diagram Alir



7. Hal-hal yang diperhatikan	Periksa kelengkapan resep
8. Unit terkait	Puskesmas Pembantu PKD
9. Dokumen terkait	Resep

10. Rekaman historis perubahan

No.	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal mulai berlaku



ALUR PELAYANAN FARMASI

DAFTAR TILIK

No. Dokumen :
No. Revisi : 01
Tanggal terbit :
Halaman : 1/1



NO	KEGIATAN	YA	TIDAK
1	Apakah Pasien datang dengan membawa resep?		
2	Apakah Pasien menyerahkan resep di tempat resep ?		
3	Apakah Apoteker / TTK mengambil resep sesuai urutan?		
4	Apakah Apoteker / TTK melakukan skrining resep?		
5	Apakah Apoteker / TTK mengonfirmasi informasi dan kebenaran resep ke penulis resep jika ada masalah dalam resep?		
6	Apakah Apoteker / TTK menyiapkan obat sesuai resep?		
7	Apakah Apoteker / TTK menulis informasi obat pada etiket obat?		
8	Apakah Apoteker / TTK memeriksa kembali resep yang telah disiapkan sebelum diserahkan ke pasien?		
9	Apakah Apoteker / TTK memanggil pasien dengan mengonfirmasi nama dan alamat/tanggal lahir?		
10	Apakah Apoteker / TTK menyerahkan obat dengan disertai informasi obat?		
11	Apakah Apoteker / TTK mengonfirmasi kejelasan informasi obat yang diterima pasien?		
12	Apakah Apoteker / TTK mengulangi informasi obat jika pasien belum mengerti atas penjelasan yang diberikan?		

CR:%.

Bener,.....

Pelaksana/ Auditor

(.....)